***ДОГОВОР* №**

г. Москва 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Лакуэр Принт», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директора Бадаевой Ирины Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице\_ имя и отчество заполняется полностью!!!\_\_, действующего на основании\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Поставщик обязуется в соответствии с заданием Заказчика выполнить, а Заказчик принять и оплатить работы по изготовлению и поставке полиграфической и сувенирной продукции (далее – Продукция). Перечень работ, наименование Продукции, качество, порядок и срок изготовления Продукции (включающий в себя срок поставки Продукции), порядок оплаты согласовываются Сторонами в каждом случае путем подписания Сторонами Приложения по утвержденной Сторонами форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – Приложение) либо путем согласования всех указанных условий посредствам электронной почты (e-mail) ответственных лиц, указанных в п.11 настоящего Договора. Продукция изготавливается Поставщиком в строгом соответствии с оригинал-макетом Продукции. Приложение и оригинал-макет к Договору после согласования его уполномоченными представителями Сторон путем подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора. Стороны подтверждают ,что макет может быть утвержден с использованием сети Интернет, электронной почты и других средств связи.

1.2. Все работы выполняются Поставщиком согласно Приложению, подписанному с Заказчиком. Приложение содержит информацию о характеристиках Продукции: наименование, формат (размер), носитель (бумага), красочность, крепление, тираж, упаковка, способ и адрес поставки, срок изготовления, стоимость заказа, порядок оплаты и прочие необходимые сведения.

1.3. Оригинал-макет Продукции предоставляется Заказчиком. В случае отсутствия у Заказчика готового оригинал-макета в Приложении указывается необходимость его исполнения. Оригинал-макет каждого вида Продукции исполняется Поставщиком на бумажном или электронном носителе и предоставляется Заказчику для последующего согласования и утверждения.

1.4. Заказчик гарантирует, что любые материалы и информация, предоставляемые им Поставщику в рамках Договора, а также права на их использование, принадлежат Заказчику на законных основаниях и какие-либо права третьих лиц, в том числе авторов, не были нарушены. Материалы не находятся под обременением, в том числе не являются предметом спора или залога. Заказчик принимает на себя бремя урегулирования любых претензий со стороны третьих лиц в связи с материалами, предоставленными им по Договору, а также принимает на себя при наличии вины Заказчика полную материальную ответственность по таким претензиям.

1. **ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

2.1. Заказчик передает Поставщику Приложение в письменной форме путем его направления по факсу на номер телефона: +7(499)709-75-85либо на электронный адрес:info@lakuer.ru со своего электронного адресав отсканированном виде, либо непосредственно уполномоченному представителю Поставщика. Заказчик имеет право предоставить приложение в электронном виде с адреса своей электронной почты на адрес электронной почты Поставщика, по реквизитам, указанным в п. 11 настоящего Договор.

2.2. Приложение согласовывается Сторонами способом, установленным пунктом 2.1. настоящего Договора, в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента его поступления к Поставщику. После согласования Сторонами Приложение визируется и подписывается уполномоченными на то лицами и заверяется печатями Сторон.

2.3. Поставщик производит поставку Продукции Заказчику в сроки и по адресу, указанному в Приложении. Датой (сроком) поставки считается дата передачи Продукции уполномоченному представителю Заказчика с оформлением товарной накладной, а при поставке Продукции силами Поставщика дата передачи Продукции с оформлением товарно-транспортной накладной. Поставщик вправе не производить отгрузку до предоставления Заказчиком копий устава и свидетельства о государственной регистрации Заказчика.

2.4. Риск случайной гибели, случайного повреждения и право собственности на Продукцию переходят от Поставщика к Заказчику с момента передачи продукции уполномоченному представителю Заказчика (Перевозчику) (дата подписи в накладной считается датой поставки тиража по соответствующему заказу).

2.5. По факту поставки (передачи) Продукции (согласованной части Продукции) Стороны подписывают товарную накладную (форма ТОРГ-12) или универсальный передаточный документ (УПД). В случаях доставки Продукции Поставщиком отгрузка сопровождается оформлением товарно-транспортной накладной.

2.6. Продукция может поставляться частями, если это предусмотрено в Приложении либо согласовано Сторонами дополнительно, в письменном виде.

2.7. В случае получения Заказчиком Продукции со склада Поставщика (самовывоз) она передается представителю Заказчика, предъявившему надлежащим образом оформленную доверенность (форма М-2).

2.8. О готовности Продукции к отгрузке Поставщик уведомляет Заказчика по указанным в п. 11 настоящего Договора реквизитам Заказчика (электронной почте или факсу).

**3. КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ**

3.1. Продукция должна полностью соответствовать требованиям по качеству в согласованном Сторонами Приложению, внешний вид Продукции должен соответствовать предоставленным и утвержденным Заказчиком оригинал-макетам.

3.2. В случае наличия цветопробы цветопередача в поставляемой Продукции должна соответствовать ей в пределах, установленных требованиями ISO 12647-2. В случае отсутствия цветопробы цветопередача оценивается на основании измерений шкал оптических плотностей печати. При печати красками стандарта Pantone цвета должны соответствовать номеру цвета по шкале Pantone, указанному в Приложении, оригинал-макете или отдельном Приложении к данному Договору.

3.3. Продукция должна быть упакована надлежащим образом, чтобы исключить ее порчу, утрату или уничтожение при погрузке, транспортировке и разгрузке. Нестандартная упаковка согласовывается Сторонами в Приложении.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ**

4.1. Приемка Продукции по ассортименту, количеству мест и качеству упаковки принимается в момент подписания соответствующих накладных.

4.2. Соответствие качества Продукции данным, указанным в Приложении и оригинал-макете, определяется в порядке, установленном соответствующим техническим регламентом или утверждается Сторонами в Приложении.

4.3. При обнаружении недостачи или несоответствия качества Продукции требованиям нормативных документов и условиям данного Договора вызов Поставщика для участия в дальнейшей приемке партии Продукции и составления Акта обязателен. Вызов производится не позднее 48 часов с момента обнаружения недостатков.

4.4. В случае отказа от направления представителя Поставщика Заказчик производит приемку и составление акта в одностороннем порядке.

**5. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Цена Продукции в каждом конкретном случае оговаривается Сторонами в Приложении и включает в себя НДС в установленном законом размере.

5.2. В стоимость заказа входит стоимость Продукции, ее упаковки и маркировки.

5.3. Расчеты по настоящему Договору производятся в рублях Российской Федерации. Обязательство по оплате считается исполненным в день зачисления денежных средств на расчетный счет или кассу Поставщика.

5.4. Оплата производится на условиях 100 % предоплаты денежными средствами Заказчика по реквизитам Поставщика, с обязательным указанием в платежном поручении номера счета и номера договора (в противном случае Поставщик не несет ответственности за правильность оформления счетов- фактур или УПД в порядке, установленном ст.169 НК РФ).

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае просрочки Поставщиком срока поставки Поставщик уплачивает Заказчику, на основании письменного требования последнего, неустойку в размере 0,01% от стоимости Продукции, в отношении которой допущена просрочка, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости.

6.3. В случае просрочки Заказчиком срока оплаты продукции Заказчик уплачивает Поставщику, на основании письменного требования последнего, неустойку в размере 0,01% от стоимости Продукции, в отношении которой допущена просрочка, за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости.

6.4. Возможность выставления неустойки является правом, но не обязанностью стороны, чьи права нарушены. Никакие неустойки не будут применяться автоматически. В случае направления Стороной, чьи права нарушены, соответствующего письменного требования об уплате неустойки, сторона, нарушившая обязательства, будет обязана уплатить неустойку в срок, указанный в письменном требовании.

6.5. Каждая Сторона имеет право требовать возмещения убытков в части, не покрытой неустойкой.

6.6. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождают Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.7. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность полученной друг от друга в рамках настоящего Договора информации и обозначенной одной из Сторон как информация с ограниченным доступом. В случае нарушения установленной Сторонами конфиденциальности информации виновная Сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, как-то: военные действия, забастовки, пожары, стихийные бедствия, революции, в результате возникновения которых исполнение обязательств по настоящему Договору становится невозможным.

7.2. При наступлении указанных в п. 7.1. обстоятельств сроки, предусмотренные настоящим Договором для исполнения соответствующих обязательств, отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства или их последствия.

7.3. О наступлении таких обстоятельств, Стороны извещают друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней. При этом Сторона, для которой наступили подобные обстоятельства, обязана предоставить другой Стороне подтверждение соответствующего органа.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору полностью или частично. В этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения своих убытков.

**8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и в претензионном порядке (срок ответа на претензию составляет 14 (четырнадцать) рабочих дней с момента ее получения).

8.2. В случае не достижения урегулирования спора между Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, он подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года с дальнейшей пролонгацией.

9.2. Любая из Сторон может расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую Сторону, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Окончание срока действия настоящего Договора или его досрочное расторжение не влечет за собой освобождение Сторон от исполнения взятых на себя обязательств.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если совершены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон и заверены печатями Сторон. Стороны признают переписку с электронных адресов, указанных в п. 11 настоящего Договора, официальной деловой перепиской. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность своей электронной подписи. Не передавать пароль и не передавать доступ к электронной почте третьим лицам.

При соблюдении указанных условий передаваемые по электронной почте файлы, содержащие отсканированные страницы настоящего договора, имеют юридическую силу оригинала. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств

10.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**    **ООО «Лакуэр Принт»** | | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **Юридический адрес:** | 121087, г. Москва Багратионовский пр-д, д. 5 стр. 21, эт. 2 |  |
| **Почтовый адрес:** | 119530, г. Москва Очаковское шоссе, д. 32 каб. 22-23 |  |
| **ИНН** | 7730678627 |  |
| **КПП** | 773001001 |  |
| **р/с** | 40702810238260018986  в ПАО СБЕРБАНК  г. МОСКВА |  |
| **к/с** | 30101810400000000225 |  |
| **БИК** | 044525225 |  |
| **Тел./факс**  **Электронная почта:** | +7(499)709-75-85  info@lakuer.ru |  |

**Ответственный менеджер:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Электронная почта:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**12. ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| Директор  ООО «Лакуэр Принт»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Бадаева И.С./  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |